



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

OIPOSDRU

AGENȚIA ROMÂNĂ DE
ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR

Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar având starea la data de

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod SIIR	Județ	Localitate
	Colegiul Economic "Delta Dunării" Tulcea	3661100382	TULCEA	TULCEA

D02	Mediul de rezidență:
	Urban

D03	Poziționarea școlii în localitate:
	Zonă periferică

D04	Școala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
Zonă dezavantajată din punct de vedere socio-economic (șomaj ridicat / comunități defavorizate etc.)	Da

Colegiul Economic "Delta Dunării" Tulcea

Zonă cu probleme de acces (zonă izolată, drumuri desfundate pe ploaie, înzăpeziri frecvente, treceri prin pădure, treceri peste cale ferată, trafic stradal intens etc.)	Da
--	----

D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):
	Colegiu Economic

D06	Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:
	publică

D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
	9493.00	13507.00

D08	Tipul unității, în funcție de forma de educație:
	Unitate de învățământ tradițional

D09	Responsabilități în rețea:
	unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate

D10	Dacă sunteți unitate coordonatoare , vă rugăm să precizați:
	Nici un răspuns selectat.

D11	Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	liceal	Da	
	profesional	Da	

D12b	În cazul filierei tehnologice, precizați profilurile de formare profesională din unitate:	
	Servicii	Da

D13	Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „cu frecvență - zi”
Nici un răspuns selectat.	

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14	Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul „cu frecvență - zi”, distinct pe școala coordonatoare și structuri:	
	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	un schimb	

D15	Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba română	Da

D16	Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba engleză	Da
	limba franceză	Da
	alte limbi	Da

D17a	Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învățământul „cu frecvență - zi” / cu program normal din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:					
	Unitate Coordonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de clase din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	26.00	0.00				26.00
Numărul de clase din învățământul profesional	5.00	0.00				5.00

Colegiul Economic "Delta Dunării" Tulcea

Total	31.00	0.00				31.00
-------	-------	------	--	--	--	-------

D18a	Numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul "cu frecvență-zi" din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:				
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate		
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	613.00	0.00	613.00		
Numărul de clase din învățământul profesional	118.00	0.00	118.00		
Total	731.00	0.00	731.00		
Total grădiniță	0	0	0		
Total niveluri școală	731.00	0.00	731.00		

D19a	Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (total școala coordonatoare și structuri):	
	Total elevi CES unitate	
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	3.00	
Numărul de clase din învățământul profesional	4.00	
Total	7.00	

D20	Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("cu frecvență-seral", "cu frecvență redusă", "A doua șansă", "Invatamant dual"), precizați numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme (total coordonatoare și structuri):				
				Total unitate și forme de învățământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0	0	(ante)prescolar	0	0
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0	0	primar	0	0
Cu frecventa - seral: învățământ liceal	0	0	gimnaziu	0	0

Colegiul Economic "Delta Dunării" Tulcea

Cu frecvență - seral: - învățământ postliceal	0	0 liceu	26	613
Cu frecvență redușă - învățământ primar	0	0 postliceal	0	0
Cu frecvență redușă - învățământ gimnazial	0	0	0	0
Cu frecvență redușă - învățământ liceal ciclul inferior	0	0	0	0
Cu frecvență redușă - învățământ liceal ciclul superior	0	0	0	0
Număr de elevi învățământ dual	0	0	0	0
Total	0	0	26	613

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D22 Filiera tehnologică

D22a	Numărul de clase și de elevi din învățământul „cu frecvență - zi”:	
	Număr Clase	Număr Elevi
turism și alimentație	11.00	265
economic	11.00	262
comerț	4.00	86
Total	26.00	613

D22b	Numărul de clase și de elevi din învățământul „cu frecvență - zi” din unitate, în învățământul profesional cu durată de 2 ani după clasa a IX-a	
	Număr Clase	Număr Elevi
turism și alimentație	5.00	118
Total	5.00	118

D24	În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Nici un răspuns selectat.		

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul „cu frecvență - zi” este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Alte Etnii	0	10	0	1.37
Rromi	0	19	0	2.60
Română	0	702	0	96.03
Total	0	731	0	100

D26b	Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei	
	În grădiniță	În școală
Elevi autodeclarați	0.00	19.00

D27	Distribuția efectivelor de elevi din învățământul „cu frecvență - zi”, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	0	165	0	22.57
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	0	384	0	52.53
Cel puțin un părinte are studii superioare	0	171	0	23.39
Niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	0	11	0	1.50
Total	0	731	0	100
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28	Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „cu frecvență-zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 6, 7 și 8 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi:		
Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi cu probleme deosebite de sănătate	17	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricții financiare	173	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi instituționalizați sau în plasament familial	16	0

Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	120	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în grija bunicii sau a altor rude	8	0

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29	Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "cu frecvență - zi"):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	0	431	0	58.96
între 30 și 60 de minute	0	287	0	39.26
peste 60 de minute	0	13	0	1.78
Total	0	731	0	100
Timp mediu	0	28.11		

D30	Distribuția elevilor din învățământul forma "cu frecvență - zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	387	52.94
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	137	18.74
Din alte localități care stau în gazdă sau la internat	207	28.32
Total	731	100

D31	Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului școlii	

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:
Nici un răspuns selectat.	

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

D33	Spațiul de învățământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unități):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
laboratoare/ cabinete școlare	44	0	0	0	0	0
atelieri școlare	8	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da
utilizată pt. procesul propriu	Da

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:
Cantină / sală de mese	Da

Internat / spații de dormit pentru copii	Da
--	----

D37b	Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Numărul de locuri în sala de mese	250	0	0	0
Numărul locurilor de cazare	250	0	0	0

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Bucătăria proprie, având capacitatea de pregătire suficientă	Da

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
cabinet medical	Da

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Asigurarea asistenței cu medic școlar	Da
Asigurarea asistenței cu cadre medii sanitare	Da

D39a	Cabinet de asistență psihopedagogică
Cabinet de asistență psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu norma parțială	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nu	

(3) Utilități

D41 Condiții din unitate (distinct pe școala coordonatoare și structuri)

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Nici un răspuns selectat.	

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:
-------------	---

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, poziționarea majoritară a acestuia este:
Nici un răspuns selectat.	

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare medie	

D49	Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității
Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar	Da
Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline și niveluri de studiu	Da

Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice	Da
---	----

D51	Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevii și cadrele didactice din unitatea coordonatoare	

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	14	0	14
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	30	0	30
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	120	0	120
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	120	0	120
Total	164	0	164

D53	În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
50-74% din orele planificate	

D54	În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară
dispune de soft educațional pentru câteva discipline	

D55	Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii
Da	

D56	În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:
filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da

platformă de e-learning	Da
-------------------------	----

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu gradul I	35	67.31
Număr cadre didactice cu gradul II	9	17.31
Număr cadre didactice cu definitivat	6	11.54
Număr cadre didactice fără definitivat	2	3.85
Număr personal didactic necalificat	0	0
Total	52	100

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în școală (pentru toate disciplinele)	52	100
Numărul de cadre didactice calificate	52	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	3	5.77
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	3	5.77

Numărul de cadre didactice colaboratori	4	7.69
---	---	------

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:
	Număr cadre didactice
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	53.55
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice	39.47
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora	12.06
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajați la plata cu ora	2.02

D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Alte	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Biologie, șt.naturii	Acoperire parțială
Chimie	Acoperire integrală
Consiliere	Acoperire integrală
Cultură civică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline de specialitate	Acoperire parțială
Discipline economice	Acoperire integrală
Educație antreprenorială	Acoperire integrală
Educație fizică	Acoperire parțială
Educație muzicală	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație plastică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație tehnologică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educatoare	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Fizică	Acoperire parțială
Geografie	Acoperire parțială
Informatică, IT	Acoperire parțială

Învățător / institutor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Istorie	Acoperire parțială
Limba latină	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Limba română	Acoperire parțială
Limbi moderne	Acoperire parțială
Maiștri instructori	Acoperire integrală
Matematică	Acoperire integrală
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire parțială
Științe socio-umane	Acoperire parțială

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
	la nivelul normativelor

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
	la nivelul normativelor

(4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	2
număr de directori existent în unitate	2

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Discipline economice	Gradul I	23	Da

Director Adjunct	Istorie	Gradul I	24	Da
------------------	---------	----------	----	----

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate:		
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic	
Număr ore de participare	2500	48.08	

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	30	0	30

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri):

D67a	Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	625
Numărul de elevi din învățământul profesional	126
Total	751
Total grădiniță	0
Total niveluri școală	751
Total liceu	625
Total profesional	126

D67c	Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", "Cu frecvență - seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri
	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.	

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
Nici un răspuns selectat.	

D68b	Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "cu frecvență-zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):
	Absente
numărul de absențe motivate	33883
numărul de absențe nemotivate	20784
Total absențe pe an	54667
Număr mediu absențe pe copil	72.79

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):

D69a	Efectivele școlare din învățământul "cu frecvență-zi"					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	625	622	0	2	1	622
Numărul de elevi din învățământul profesional	126	122	1	1	4	122
Total	751	744	1	3	5	744
Total grădiniță	0	0	0	0	0	0
Total niveluri școală	751	744	1	3	5	744

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi				
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	10	93	0	12	0
Numărul de elevi din învățământul profesional	14	0	0	14	0
Total	24	93	0	26	0

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "cu frecvență-zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total

D72a	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "cu frecvență-zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Învățământul liceal	41	82	237	234	28	0	622
Învățământul profesional	17	23	35	45	2	0	122

D72b	Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:		
	Număr de elevi, pe grupe de medii		

Colegiul Economic "Delta Dunării" Tulcea

	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
--	----------	----------	----------	----------	--------	-------------------------	-------

Nici un răspuns selectat.

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):		
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme	
Numărul absolvenților de liceu (clasele a XII-a și a XIII-a)	170	0	
Numărul de elevi din învățământul profesional	23	0	

D73b	Numărul de elevi, din anul școlar anterior, în cazul ultimei clase de liceu (clasa a XII-a sau clasa a XIII-a)			
	Număr elevi la început de an	Număr absolvenți	Număr repetenți	Situație școlară neîncheiată
Numarul de elevi	173	170	3	0

(2) Condiții de intrare în liceu pentru elevii cuprinși în clasele IX-XII

D74	În cazul unităților cu nivel liceal, în ce interval de notare s-a situat media minimă de intrare în clasa a IX-a la forma "cu frecvență-zi", pentru ultimele patru generații de elevi ai școlii	
Elevi cuprinși în acest an	Anul de referință pt. intrarea în liceu	Media minimă de intrare în liceu, în anul de referință
clasa a IX-a	În anul curent	5-5,99
clasa a X-a	În anul școlar anterior	5-5,99
clasa a XI-a	Cu doi ani în urmă	6-6,99
clasa a XII-a	Cu trei ani în urmă	7-7,99

D75	În cazul unităților cu nivel liceal, ponderea elevilor cuprinși în acest an școlar, în cei patru ani de studiu din învățământul "cu frecvență-zi", intrați în liceu pe baza repartiției conform opțiunii exprimate, în funcție de mediile de la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a, a fost (estimare):	
	Ponderea elevilor cu media peste 5 la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a	
Elevii din clasa a IX-a	Toți elevii	

Elevii din clasa a X-a	Toți elevii
Elevii din clasa a XI-a	Toți elevii
Elevii din clasa a XII-a	Toți elevii

(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

D77	Rezultate la examenul de bacalaureat, pentru absolvenții din anul școlar anterior (fără serii anterioare):					
	Sub 6	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Învățământ forma "cu frecvență-zi"	16	35	50	56	12	169

D78	Rezultate la examene de certificare a competențelor, în anul școlar anterior (absolvenți înscriși la examen și absolvenți care au promovat examenul):	
	Număr absolvenți înscriși la examen	Număr absolvenți
Învățământ profesional – nivel 3	23	23
Învățământ liceal, ciclul superior – nivel 4	140	140

D79	Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ:	
	Învățământ "cu frecvență - zi"	Alte forme
Numărul absolvenților de liceu (clasa a XII-a și clasa a XIII-a) în anul școlar precedent	170	0
Numărul absolvenților de liceu ai școlii care s-au înscris în învățământ superior	119	0

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):
	Nu

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Niciunul	Peste 75%

D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):

151

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):

16

D85 - Numărul cadrelor didactice din școală care sunt autori / coautori de manuale școlare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:

5

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:

16

D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin: sponsorizări, participarea la proiecte și programe naționale sau internaționale (proiecte finanțate din fonduri structurale, din Programul de învățare pe tot parcursul vieții etc.), activități productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mii RON):

882

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Actualizarea documentelor de pe platforma ARACIP - an școlar 2024-2025	6, 6	Realizarea implementării sistemului de calitate la nivelul unității școlare.	31.10.2024	31.08.2025
Responsabilități: Coordonator CEAC Comisia CEAC Serviciul secretariat Serviciul contabilitate Administrator de patrimoniu					
Indicatori realizare: Platforma ARACIP completată corect și la timp pentru anul calității 2024-2025.					
Comentarii:					
Concluzii: Activitatea de revizuire a DOCUMENTELOR ȘCOLII de pe platforma ARACIP (https://calitate.aracip.eu) pentru anul fiecare an al calității trebuie continuată și atent monitorizată, an de an.					
Realizat în proporție de 90 %					

• Lecții învățate: Lecții învățate: Întreaga comisie, coordonată de directorul colegiului – coordonator operativ CEAC, a avut sarcina de a colecta, prelucra și a facilita introducerea datelor necesare revizuirii pentru anul calității 2024-2025 a DOCUMENTELOR ȘCOLII de pe platforma ARACIP (https://calitate.aracip.eu) pe următoarele componente: DOCUMENTE DE ÎNFIINȚARE DOCUMENTE DE FUNCȚIONARE ȘI RESURSE MATERIALE RESURSE UMANE OFERTA EDUCAȚIONALĂ ȘI REZULTATE EDUCAȚIONALE DOCUMENTE FINANCIARE PLANIFICARE INTERNĂ SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII Pentru colectarea datelor, o importanță deosebită a avut-o și colaborarea cu persoane/servicii diverse, precum: - Directorul unității; - Responsabilul pentru activitățile de dezvoltare profesionale; - Coordonatorul educativ; - Serviciul contabilitate; - Serviciul secretariat; - Serviciul administrativ; - Etc.					
2	Întocmirea bazei de date pentru RAEI 2024-2025	6, 6	Baza de date completată corect și la termen va conduce către un raport RAEI care să prezinte rezultatele școlii pentru anul școlar și al calității 2024-2025.	31.10.2024	31.08.2025
Responsabilități: Echipa de management Coordonator CEAC Comisia CEAC					
Indicatori realizare: Baza de date completată corect și complet					
Comentarii:					
• Concluzii: Activitatea de realizarea a acestei baze de date contribuie la realizarea unuiia dintre documentele de diagnostică cel mai important al școlii, respectiv RAEI 2024-2025. Această activitate trebuie continuată și atent monitorizată, an de an.					
• Realizat în proporție de 100 %					

• Lecții învățate: Întreaga comisie, coordonată de directorul colegiului – coordonator operativ CEAC, a avut sarcina de a colecta, prelucra și a facilita introducerea datelor necesare realizării bazei de date a Raportului Anual de Evaluare Internă pentru anul școlar 2024-2025, raport ce va fi prezentat spre aprobare Consiliului de Administrație în termenul prevăzut de legislație. Pentru colectarea datelor, o importanță deosebită a avut-o și colaborarea cu persoane/servicii diverse, precum: - Profesorii diriginți; - Responsabilul pentru activitățile de dezvoltare profesionale; - Serviciul contabilitate; - Serviciul secretariat; - Serviciul administrativ; - Etc.					
3	Promovarea ofertei educaționale - an școlar 2025-2026	2, 2	Creșterea gradului de atractivitate al școlii și atragerea unui număr cât mai mare de elevi. Realizarea planului de școlarizare pentru anul școlar 2025-2026.	03.02.2025	31.05.2025
Responsabilități: Echipa de promovare a colegiului în cadrul evenimentului „Târgul meseriilor”. Echipa de promovare a colegiului în cadrul Târgului ofertelor educaționale. Responsabilul cu imaginea – relații publice al Colegiului Economic "Delta Dunării" Tulcea – an școlar 2024-2025. Echipa managerială					
Indicatori realizare: Oferta educațională pentru anul școlar 2025-2026. Participare la activități de promovare lansate la nivel local și județean - 100%.					
Comentarii:					

- **Concluzii:** Concluzii:
 - Activitățile de promovare au contribuit la creșterea vizibilității și atractivității colegiului în comunitatea locală și județeană.
 - Elevii de gimnaziu manifestă interes crescut pentru informații prezentate într-o formă vizuală și interactivă (filmulețe, tururi virtuale, prezentări digitale).
 - Principalele argumente de atracție identificate sunt: oportunitățile de practică și angajare după absolvire.
- Recomandări:
 - Continuarea colaborării cu școlile gimnaziale și extinderea acestora către unități din mediul rural.
 - Consolidarea prezenței online prin campanii targetate pe rețele sociale (Facebook, Instagram, TikTok).
 - Elaborarea și utilizarea unui pachet digital de promovare (broșură interactivă, video de prezentare, testimoniale ale absolvenților).
 - Implicarea părinților în procesul de informare prin sesiuni dedicate (ședințe comune, webinarii).
 - Monitorizarea anuală a canalelor de informare utilizate de elevi, pentru ajustarea strategiei de promovare.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:**
 - Diversificarea canalelor de comunicare (online și offline) sporește vizibilitatea colegiului și gradul de atractivitate al ofertei educaționale.
 - Contactul direct cu elevii și părinții, prin prezentări și întâlniri față în față, generează încredere și sprijină procesul de orientare școlară.
 - Implicarea elevilor și absolvenților în activitățile de promovare are un impact pozitiv, mesajele lor fiind percepute ca autentice și motivante.
 - Mesajele clare, centrate pe beneficiile concrete pentru elevi (calificări, stagii de practică, burse etc.) sunt mai eficiente decât prezentările generale.
 - Aplicarea instrumentelor de feedback (chestionare, discuții cu elevii de gimnaziu) oferă date utile pentru ajustarea campaniilor viitoare.

Activități de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Evaluarea satisfacției beneficiarilor - an școlar 2024-2025	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Îmbunătățire a procesului de autoevaluare instituțională; Utilizarea optimă a rezultatelor evaluării satisfacției beneficiarilor în procesul de evaluare internă; Identificarea nivelului de satisfacție al beneficiarilor educaționali direcți/indirecți.	03.03.2025	27.06.2025
Responsabilități: Echipa de management Comisia CEAC Diriginți Consilier educativ Consilier școlar					
Indicatori realizare: Raport de evaluare					
Comentarii:					
Concluzii: Este necesară utilizarea cât mai multor forme de colectare a feedback-ului de la beneficiari direcți și indirecți ai educației, în afară de formele clasice. Activitatea trebuie continuată an de an.					
Realizat în proporție de 90 %					
Lecții învățate: Chestionarul utilizat pentru evaluarea satisfacției beneficiarilor direcți a respectat structura recomandată de Ministrul Educației, respectiv Fișa de Feedback anexă la Statutul elevului (din ORDINUL privind aprobarea Statutului elevului, nr. 5707/01.08.2024). Evaluarea satisfacției beneficiarilor educaționali rămâne, alături de toate informațiile statistice ale școlii, principala sursă de informare față de care se stabilește planul de îmbunătățire anual.					

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM

STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și
STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent
Învățământul profesional						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare				X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi					X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	

Subdomeniu Rezultatele învățării					
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X
DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X
Învățământul secundar superior (liceu) - Filiera Tehnologică					
DOMENIU Capacitate instituțională					
Subdomeniu Baza materială					
1	Dotarea spațiilor școlare				X
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X

Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii					
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X
DOMENIU Eficacitate educațională					
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației					
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X
Subdomeniu Angajabilitatea					
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu					
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X
Subdomeniu Rezultatele învățării					
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X
DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X

Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR

Activități de îmbunătățire a calității:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Actualizarea documentelor de pe platforma ARACIP - an școlar 2025-2026	6, 6	Realizarea implementării sistemului de calitate la nivelul unității școlare.	15.10.2025	31.08.2026
Responsabilități: Coordonator CEAC Comisia CEAC Serviciul secretariat Serviciul contabilitate Administrator de patrimoniu					
Indicatori realizare: Platforma ARACIP completată corect și la timp pentru anul calității 2025-2026					

Detalii: Revizuirea pentru anul calității 2025-2026 a DOCUMENTELOR ȘCOLII de pe platforma ARACIP (<https://calitate.aracip.eu>) pe următoarele componente:

DOCUMENTE DE ÎNFIINȚARE
DOCUMENTE DE FUNCȚIONARE ȘI RESURSE MATERIALE
RESURSE UMANE
OFERTA EDUCAȚIONALĂ ȘI REZULTATE EDUCAȚIONALE
DOCUMENTE FINANCIARE
PLANIFICARE INTERNĂ
SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII

2	Întocmirea bazei de date pentru RAEI 2025-2026	6, 6	Baza de date completată corect și la termen va conduce către un raport RAEI care să prezinte rezultatele școlii pentru anul școlar și al calității 2025-2026. RAEI va fi disponibil beneficiarilor direcți și indirecti și va fi postat pe site-ul școlii.	15.10.2025	31.08.2026
---	--	------	---	------------	------------

Responsabilități: Echipa de management
Coordonator CEAC
Comisia CEAC

Indicatori realizare: Baza de date completată corect și complet

Detalii: Completarea bazei de date pentru realizarea Raportului Anual de Evaluare Internă (RAEI) 2025-2026 pe următoarele componente:

Date identificare școală (1-13)
Date de școlarizare (14-25)
Mediu familial (26-28)
Condiții de acces (29-32)
Baza materială (33-56)
Resurse umane și procesul didactic (57-66)
Participarea elevilor în anul școlar anterior (67-69)
Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent (70-79)
Experiențe în evaluări internaționale (80)
Alte realizări în activitatea școlii (81-88)

Colegiul Economic "Delta Dunării" Tulcea

3	Promovarea ofertei educaționale - an școlar 2026-2027	2, 2	Creșterea gradului de atractivitate al școlii și atragerea unui număr cât mai mare de elevi. Realizarea planului de școlarizare pentru anul școlar 2026-2027.	02.02.2026	31.05.2026
Responsabilități: Echipa de promovare a colegiului în cadrul evenimentului „Târgul meseriilor”. Echipa de promovare a colegiului în cadrul Târgului ofertelor educaționale. Responsabilul cu imaginea – relații publice al Colegiului Economic "Delta Dunării" Tulcea.					
Indicatori realizare: Oferta educațională pentru anul școlar 2026-2027. Participare la activități de promovare lansate la nivel local și județean - 100%.					
Detalii: Revizuirea materialelor publicitare. Participarea la evenimente de promovare.					

Activități de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Evaluarea satisfacției beneficiarilor - an școlar 2025-2026	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Îmbunătățirea procesului de autoevaluare instituțională; Utilizarea optimă a rezultatelor evaluării satisfacției beneficiarilor în procesul de evaluare internă; Identificarea nivelului de satisfacție al beneficiarilor educaționali direcți/indirecti .	02.03.2026	26.06.2026
Responsabilități: Echipa de management Comisia CEAC Diriginți Consilier educativ Consilier școlar					
Indicatori realizare: Chestionare aplicate					

Aspecte reținute: Identificarea nivelului de satisfacție a beneficiarilor educaționali va conduce către o îmbunătățire a aspectelor negative constatate și de menținere a celor pozitive.

Director,

Responsabil CEAC,